

**Zápisnica z 13. zasadnutia výboru Snemu SAV, ktoré sa uskutočnilo dňa 21. apríla 2026
od 13:00 hod. v zasadacej miestnosti č. 119 Úradu SAV, Štefánikova 49, Bratislava**

Prítomní: M. Barteková, D. Gašperíková, K. Gmucová, V. Hvozdíková, M. Jakubík, Ľ. Kľučár, R. Passia, F. Simančík

Ospravedlnená: A. Kalistová

Prizvaná: M. Šulíková, právny referát Ú SAV (k bodu 5)

Program:

1. Otvorenie
2. Schválenie programu zasadnutia
3. Kontrola správnosti zápisnice
4. Informácia o 11. zasadnutí P SAV 16. 4. 2026
5. Príprava zasadnutia Snemu SAV 16. 6. 2026
6. Rôzne
7. Záver

K bodu 1

Zasadnutie výboru otvoril predseda Snemu SAV R. Passia. Stručne informoval členov výboru o aktivitách v predchádzajúcom období. Za zapisovateľa bol určený M. Jakubík, za overovateľa Ľ. Kľučár.

K bodu 2

Horeuvedený program zasadnutia výboru snemu bol schválený bez pripomienok.

K bodu 3

K zápisnici z 12. zasadnutia výboru snemu konaného 24. 3. 2026 neboli pripomienky.

K bodu 4

Informáciu o 11. zasadnutí P SAV konanom 16. 4. 2026 podal M. Jakubík:

P SAV odsúhlasilo zápisnicu z 10. zasadnutia P SAV z 12. 3. 2026 a zápisnicu z hlasovania per rollam č. 5 z 25. 3. 2026 až 26. 3. 2026.

Ďalším bodom rokovania P SAV bola kontrola uznesení a úloh P SAV a kontrola plnenia uznesení Snemu SAV. V rámci tohto bodu predniesla generálna riaditeľka CSČ SAV, v. v. i., N. Kovaničová pravidelný štvrtročný odpočet činnosti a plnenia hlavných úloh centra. Informovala o úspešnom ukončení montáže a skolaudovaní superpočítača Perun. Avizovala slávnostné uvedenie do prevádzky dňa 27. 4. 2026 o 15:00 s očakávanou prítomnosťou predstaviteľov vlády, resp. štátnych tajomníkov ministerstiev. Ďalej informovala o finančnom zabezpečení superpočítačov Devana a Perun. Devana má financovanie zabezpečené do konca roku 2028. Financovanie Perunu bude zabezpečené dodatkom k zmluve medzi SAV a VAIA, ktorý má byť v blízkej dobe podpísaný. Na záver svojho

vystúpenia informovala o problémoch s funkčnosťou softvéru Orbitus od firmy Anasoft (pôvodne obstaraný pre grantovú schému SASPRO2). Aktuálne bol dodávateľom zriadený krízový tím, ktorý deklaruje, že do konca mája bude opravená väčšina chýb. K jednotlivým bodom vystúpenia N. Kovaničovej prebehla diskusia. R. Passia sa opätovne zaujímal o termín spustenia novej parkovacej politiky v areáli SAV na Patrónke. Podľa vyjadrenia N. Kovaničovej sa v priebehu mája 2026 nastaví dopravné značenie a presun rampy a od júna 2026 bude parkovací systém spustený.

R. Karul predložil na rokovanie P SAV materiál týkajúci sa prieskumu pracovnej atmosféry ako štandardného nástroja na monitorovanie a zlepšovanie podmienok v organizáciách SAV. P SAV schválilo prieskum pracovnej atmosféry v Ústave informatiky SAV, v. v. i., a Ústave experimentálnej onkológie BMC SAV, v. v. i. R. Karul v diskusii uviedol, že vzhľadom na komplexnosť tejto agendy je možné robiť prieskum pracovnej atmosféry nanajvyš v dvoch alebo troch ústavoch ročne.

M. Blaženec predložil návrh výročnej správy o činnosti SAV za rok 2025, ktorý P SAV vzalo na vedomie s pripomienkami. Návrh správy bude po zapracovaní pripomienok v požadovanej lehote predložený na rokovanie Vedeckej rady SAV.

V ďalšom bode M. Radvanský predložil jednotlivé správy o činnosti dozorných rád ústavov v roku 2025. P SAV ich vzalo na vedomie. Okrem toho podotkol, že niektoré správy chýbajú a apeloval na predsedov dozorných rád, aby si plnili svoje povinnosti a predkladali správy o činnosti v predpísanom termíne.

M. Radvanský informoval P SAV o návrhu na úpravu rozpočtu organizácií SAV na rok 2026 (verzia apríl 2026), pričom všetky navrhované úpravy boli následne schválené. Drvivá väčšina navrhovaných úprav sa týkala mimoriadneho navýšenia rozpočtu organizácií z dôvodu zabezpečenia finančného krytia bežných výdavkov v súvislosti s realizáciou projektov Plánu obnovy a odolnosti SR. M. Radvanský tiež informoval o úprave limitov verejných výdavkov organizácií SAV na rok 2026 (verzia apríl 2026), pričom P SAV sa uznieslo, že súhlasí s prídelením limitov dotknutým organizáciám SAV.

M. Radvanský ďalej predložil na rokovanie P SAV východiskový zoznam opráv a investičných priorít Úradu SAV a verejných výskumných inštitúcií v roku 2026. P SAV vzalo tento materiál na vedomie a uložilo M. Radvanskému predložiť prioritizovaný zoznam investícií zo zozobníka (1. kolo) na rokovanie P SAV v máji 2026. V rámci tohto bodu P SAV schválilo návrh na prioritnú alokáciu finančných prostriedkov v projektovom zozobníku na rekonštrukciu kongresového centra SAV na Dúbravskej ceste v častiach interiér a stolárske a sklenené výrobky.

M. Venhart (predkladateľ P. Siman) uviedol návrh na schválenie príspevku účastníkom stretnutia koordinátorov popularizácie vedy na Veľtrhu vedy v Prahe dňa 5. 6. 2026. P SAV tento návrh schválilo a určilo výšku príspevku na čiastočné krytie nákladov pre zúčastnené osoby. P SAV ďalej na návrh M. Venharta schválilo rozpis rozdelenia limitu na pohostenie, občerstvenie a dary v roku 2026 – domáca reprezentácia.

Zástupkyňa rady riaditeľov I. Taranenková sa opýtala na riešenie režimu práce 8. mája 2026. Tento deň je síce štátnym sviatkom, ale nie dňom pracovného pokoja. Zástupca OZ SAV D. Magdolen informoval, že prezidentka KOZ na stretnutí dňa 15. 4. 2026 odporúčala riešiť prípadné pracovné voľno zamestnancov s náhradou mzdy prostredníctvom kolektívnych zmlúv. Ďalej sa zástupkyňa rady riaditeľov Z. Sulová informovala o financovaní projektov z Plánu obnovy. M. Venhart prisľúbil, že bude v tejto veci rokovať s VAIA. O výsledku a riešení budú organizácie včas informované.

J. Zelenka v ďalšom bode predstavil znenie Smernice o používaní multilicencie softvéru Grammarly v SAV, ktorú P SAV následne schválilo a uložilo predkladateľovi zverejniť jej znenie na webovom sídle SAV.

M. Venhart predložil návrh na zmenu zakladacej listiny Centra biovied SAV, v. v. i., ktorá súvisela so zmenou PSČ sídla organizácie. P SAV dodatok č. 4 k zakladacej listine schválilo.

Ďalej D. Antolová uviedla návrh na schválenie zámeru uzatvoriť dodatok k licenčnej zmluve zo dňa 19. 3. 2008 s cieľom upraviť spôsob používania loga SAV. Licenčná zmluva sa upraví takým spôsobom, ktorý by SAV dovoľoval „čo najvoľnejšie použitie loga“ v zmysle platnej legislatívy. P SAV tento návrh schválilo.

T. Hromádka predložil návrh na poskytnutie finančných prostriedkov na projekty VEGA v roku 2026. P SAV v rámci tohto návrhu schválilo rozpis finančných prostriedkov formou bežných výdavkov pre organizácie SAV a tiež schválilo záväzné podmienky čerpania poskytnutých finančných prostriedkov na projekty VEGA v roku 2026. V ďalšom bode na návrh T. Hromádku P SAV schválilo doplnenie členky komisie VEGA č. 3 za SAV vo funkčnom období 2025 – 2029, konkrétne Ing. Vlasty Závišovej, PhD., z Ústavu experimentálnej fyziky SAV, v. v. i.

Rokovanie P SAV ďalej pokračovalo schválením poradia prihlášok hodnotených v rámci piatej výzvy Programu IMPULZ podľa návrhu hodnotiacej komisie. Materiál k tomuto bodu predložil T. Hromádka. P SAV schválilo financovanie prvých troch projektov.

V ďalšom bode, ktorý uviedla D. Antolová (v neprítomnosti predkladateľa P. Simana), P SAV schválilo výsledky výzvy na predkladanie žiadostí o podporu projektov Malej projektovej schémy SAV na podporu popularizácie a propagácie vedy a zároveň výšku finančných prostriedkov pridelených úspešným žiadateľom.

T. Hromádka uviedol sériu bodov týkajúcich sa medzinárodnej vedecko-technickej spolupráce (v neprítomnosti predkladateľky Z. Panczovej). P SAV schválilo návrh na financovanie troch projektov v programe Podpora projektov Seal of Excellence na 36 mesiacov, ďalej schválilo podporu štyroch žiadostí na rok 2026 na podporu žiadateľov SAV pre MSCA PF 2026. V ďalšom bode P SAV schválilo rozpis finančných prostriedkov na podporu projektov MVTs v 2. etape pre rok 2026 a na záver tohto bloku P SAV schválilo vyslanie prof. K. Marholda ako zástupcu SAV na konferenciu európskeho partnerstva Biodiversa+.

D. Jurkovičová predložila žiadosť Ústavu ekológie lesa SAV, v. v. i., o zmenu garanta SAV doktorandského štúdia na opätovné prerokovanie. P SAV schválilo Mgr. Petra Kaňucha, PhD., za garanta SAV pre doktorandské štúdium v študijnom odbore 7. Ekologické a environmentálne vedy na Ústave ekológie lesa SAV, v. v. i.

M. Venhart predložil návrh na udelenie vyznamenania SAV, ktoré zdôvodnila podpredsedníčky SAV pre II. oddelenie vied D. Antolová. Členovia P SAV o návrhu hlasovali tajne. Návrh bol schválený všetkými prítomnými členmi P SAV. P SAV tým udelilo Čestnú plaketu SAV Dionýza Blaškoviča za zásluhy v biologických vedách RNDr. Ľuborovi Košťálovi, CSc.

M. Venhart ďalej predložil návrh na udelenie cien SAV. P SAV tento návrh prijalo a navrhlo Vedeckej rade SAV udeliť ceny SAV, konkrétne: Cenu SAV za výsledky vedecko-výskumnej práce, Cenu SAV za výsledky vedecko-technickej spolupráce a Cenu SAV za výsledky vedecko-výskumnej práce pre mladých pracovníkov a zároveň určilo objem finančných prostriedkov za uvedené ceny SAV pre kolektívy a jednotlivcov.

V ďalšom bode predložil vedúci Ú SAV J. Varga žiadosť o udelenie predchádzajúceho súhlasu P SAV s prijatím nových zamestnancov R. Plevku na pozíciu IKT špecialista od 1.5.2026 a D. Macaireovej na pracovnú pozíciu manažérky kvality na oddelenie kvality a rozvoja od 1. 6. 2026. Po rozsiahlej diskusii a zdôvodnení opodstatnenosti obsadenia týchto funkčných miest vedúcim Ú SAV odsúhlasilo P SAV predložený návrh zatiaľ na dobu určitú (jeden rok).

M. Venhart uviedol (v neprítomnosti predkladateľky Z. Panczovej) návrh na vymenovanie tajomníčky Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov. P SAV vymenovalo Ing. J. Pastieriková za tajomníčku Komisie SAV pre vyhodnocovanie medzinárodných projektov.

M. Venhart predložil návrh na vypísanie výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa/riaditeľky o. z., podľa § 22 ods. 1 zákona č. 243/2017 Z. z.: Veda, vydavateľstvo SAV, o. z. CSČ SAV, v. v. i. P SAV uložilo predsedovi SAV vypísať predmetné výberové konanie a zároveň schválilo návrh na vymenovanie P. Hvizdoša za predsedu výberovej komisie.

Vedúci Ú SAV J. Varga predložil návrh na migráciu Komplexného informačného systému (KEIS) Softip Profit Plus) do cloudového riešenia eSKa Cloud a zároveň prechod z verzie 8 na verziu 11. P SAV schválilo, aby systém KEIS (Softip Profit Plus) používaný ako informačný systém verejnej správy bol prevádzkovaný vo vládnom cloud eSKacloud. Zároveň uložilo začať proces migrácie tohto systému do eSKa Cloud v súlade so štandardným postupom štátnej správy, t. j. podaním žiadosti o cloudové služby, vykonaním UCIA, uzatvorením zmluvy s MIRRI SR a zriadením cloudového prostredia.

M. Radvanský ďalej predložil materiál k prerokovaniu stanoviska zakladateľa k návrhu ÚEL SAV, v. v. i., na súhlas s uzatvorením nájomnej zmluvy s obchodnou spoločnosťou DentaChrom, s. r. o. P SAV po prerokovaní tohto materiálu súhlasilo s návrhom riaditeľky ÚEL SAV, v. v. i., na uzatvorenie nájomnej zmluvy s víťazom obchodnej verejnej súťaže, obchodnou spoločnosťou DentaChrom, s. r. o.

Na záver zasadnutia P SAV M. Radvanský predložil materiál k prerokovaniu stanoviska zakladateľa k návrhu FÚ SAV, v. v. i., na súhlas s uzatvorením nájomnej zmluvy s obchodnou spoločnosťou PROFING Piešťany, s. r. o. P SAV po prerokovaní tohto materiálu súhlasilo s návrhom riaditeľa FÚ SAV, v. v. i., na uzatvorenie nájomnej zmluvy s víťazom obchodnej verejnej súťaže, obchodnou spoločnosťou PROFING Piešťany, s. r. o.

Ďalšie zasadnutie Predsedníctva SAV sa uskutoční 14. mája 2026.

K bodu 5

K tomuto bodu, ktorého cieľom bolo získať aktuálne informácie o procese zlučovania ústavov resp. o procese zrušenia ústavu s likvidáciou, bola prizvaná pracovníčka právneho referátu Úradu SAV JUDr. M. Šulíková. M. Šulíková má v kompetencii túto agendu po formálnej, administratívnej aj legislatívnej stránke. Vo svojom vystúpení informovala výbor o aktuálnom stave a načrtla najbližšie kroky vedúce k úspešnému završeniu týchto procesov. Uviedla, že vzhľadom na zložitost' a dôležitosť tejto agendy bol právnym referátom vypracovaný implementačný plán, ktorý schválilo P SAV a ktorý garantuje, že procesy budú transparentné, v súlade s legislatívou a vykonateľné.

Ďalej uviedla, že na zasadnutí Snemu SAV dňa 16. 6. 2026 bude plénum snemu rozhodovať o zrušení Ústavu politických vied SAV, v. v. i., s likvidáciou. Zakladateľ (P SAV) má všetky dokumenty (vyjadrenia dotknutých osôb resp. rád (dozorná, správna, vedecká) k tomu, aby samotný proces zrušenia s likvidáciou mohol prebehnúť v zákonnej lehote. K tomu je potrebné schválenie návrhu na zrušenie s likvidáciou, ktorý snemu predloží P SAV.

M. Šulíková ďalej informovala o procese zlúčenia ústavov, konkrétne: 1) zlúčenie Centra spoločenských a psychologických vied SAV, v. v. i., s Ústavom výskumu sociálnej komunikácie SAV, v. v. i., a 2) zlúčenie Ústavu svetovej literatúry SAV, v. v. i., Ústavu orientalistiky SAV, v. v. i., Slavistického ústavu Jána Stanislava SAV, v. v. i. a Ústavu hudobnej vedy SAV, v. v. i., vytvorením nového centra (pracovný názov „Centrum humanitných vied SAV, v. v. i.“), ktoré bude kreované v prvom kroku na „báze“ Ústavu svetovej literatúry SAV, v. v. i. (IČO), pričom jednotlivé ústavy vytvoria organizačné zložky budúceho centra.

Uviedla, že v oboch prípadoch ide o transparentný, riadený a predvídateľný proces. Vzhľadom na to, že zakladateľ disponuje vyjadreniami dotknutých orgánov a všetky sú súhlasné (nikto nevyjadril nesúhlas), tak nie je potrebné, aby snem o takýchto návrhoch rozhodoval (hlasoval). Na plánovanom jesennom zasadnutí snemu (september/október) dostane plénum snemu informáciu o oboch zlúčeníach.

V rámci diskusie k možným formám zlučovania V. Hvozdíková informovala, že Ústav štátu a práva SAV, v. v. i., má záujem o zlúčenie s Ekonomickým ústavom SAV, v. v. i. Aktuálne prebiehajú diskusie na úrovni vedení ústavov, akou formou by k tomuto prípadnému zlúčeniu mohlo dôjsť. Vzhľadom na komplexnosť problému sú možné viaceré scenáre, pričom jeden je vytvorenie „vedeckej“ organizačnej zložky vnorenej do nástupníckej v. v. i. (hybridný model), čo by zrejme vyžadovalo reflektovanie vo vnútorných predpisoch SAV (prezentované dva bežiacie projekty spájania takýto model nepredpokladajú).

K bodu 6

V bode Rôzne pokračovala diskusia k možným technickým riešeniam hlasovania v Sneme SAV. V. Hvozdíková informovala o komunikácii s firmou, ktorá dodáva tieto zariadenia a softvérové vybavenie. Aktuálne má dodávateľ k dispozícii staršie modely zariadení, ale preferuje použitie nových modelov, ktoré by mali zabezpečiť kvalitnejšie služby (signál a pod.). Softvér je plne v réžii dodávateľa a je možné ho upraviť pre akékoľvek využitie.

Členovia výboru obdržali dňa 10. 4. 2026 e-mailom žiadosť Dr. Slávika, pracovníka ÚSTARCH SAV, v. v. i., o preskúmanie a prehodnotenie rozhodnutia výberovej komisie, žiadosť o doplnenie podkladov nutných pre právne úkony, žiadosť o preskúmanie a prehodnotenie obsadenia volebnej komisie v kontexte možného konfliktu záujmov. R. Passia informoval členov výboru o prehodnotení rozhodnutia výberovej komisie a dodatočnom zaradení žiadateľa do výberového konania. V rámci diskusie k tomuto bodu sa členovia výboru zhodli na tom, že zámerom Snemu SAV (pri schvaľovaní pravidiel výberových konaní) bolo umožniť čo najviac ľuďom uchádzať sa o funkciu riaditeľa a z toho vyplývala aj samotná zmena pravidiel, ktoré v aktuálnom znení otvárajú výberové konanie pre viac uchádzačov (pri splnení požadovaných kritérií) a zachovávajú tým vysokú mieru demokratickosti samotných výberových konaní. Naopak, Snem SAV síce priznal zvýšenú zodpovednosť výberovej komisie, no nie s cieľom „filtrovať uchádzačov“ a vytvárať ad-hoc riešenia.

Na záver bol stanovený dátum najbližšieho zasadnutia výboru na pondelok 18. mája 2026 o 13:00 videokonferenčnou (online) formou. Zasadnutia P SAV 14. 5. 2026 sa spolu s predsedom snemu zúčastní Ľ. Kľučár.

Predseda snemu R. Passia poďakoval členom a členkám výboru za účasť a zasadnutie o 17:20 hod. ukončil.

Zapísal: M. Jakubík
Overil: Ľ. Kľučár

V Bratislave, dňa 11. 5. 2026

Radoslav Passia
predseda Snemu SAV